

**A MISKOLCI EGYETEM „TERPLÁN ZÉNÓ
SZAKKOLLÉGIUMÁNAK”
SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA**



Miskolc, 2019.

1.3.11.5. sz. Egyetemi Szabályzat



A MISKOLCI EGYETEM „TERPLÁN ZÉNÓ SZAKKOLLÉGIUMÁNAK” SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA

**A MISKOLCI EGYETEM SZENÁTUSÁNAK
14/2019. SZ. HATÁROZATA.**

Készült **8** példányban
1. sorszámú, változás átvezetésére kötelezett példány.

Kiadásért felelős: a Miskolci Egyetem rektora

Kiadja a Miskolci Egyetem

Nyomdászám: Re.2019-..... ME

Miskolc-Egyetemváros, 2019.

A szabályzat gondozásáért felelős: a Gépészmérnöki és Informatikai Kar dékánja

MISKOLCI EGYETEM	A Miskolci Egyetem "Terplán Zénó Szakkollégiumának" Szervezeti és Működési Szabályzata	Oldalszám: 5
		Változat száma: A2

MISKOLCI EGYETEM	A Miskolci Egyetem "Terplán Zénó Szakkollégiumának" Szervezeti és Működési Szabályzata	Oldalszám: 6
		Változat száma: A2

Tartalomjegyzék

Fejezet szám	Fej e z e t c í m	Old. szám	Vált. szám	Bevezetés dátuma
I.	ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK	7	A2	
	A szakkollégium elnevezése, szervezeti felépítése	7		
	A szakkollégium működésének célja	7		
	A Szakkollégium Szervezeti és Működési Szabályzatának hatálya	7		
II.	A SZAKKOLLÉGIUM MŰKÖDÉSI ALAPELVEI	8		
III.	A SZAKKOLLÉGIUM SZERVEZETE	8		
	A Közgyűlés	8		
	A Közgyűlés feladata	8		
	A Közgyűlés összehívása	9		
	A Közgyűlés menete	9		
	Szavazás a Közgyűlésen	10		
	Elnökség	10		
	A Szakkollégium elnöke	11		
	A Szakkollégium alelnöke	12		
Szaksztályok	12			
IV.	A SZAKKOLLÉGIUM MŰKÖDÉSE	14		
	A Szakkollégium gazdálkodása	14		
	A Szakkollégium tanulmányi rendje	14		
	A Szakkollégium felvételi rendje	15		
	A szakkollégiumi rendes tag jogai	15		
	A szakkollégiumi rendes tag kötelezettségei	15		
V.	ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	16		

MISKOLCI EGYETEM	A Miskolci Egyetem "Terplán Zénó Szakkollégiumának" Szervezeti és Működési Szabályzata	Oldalszám: 7
		Változat száma: A2

I. fejezet ALAPVETŐ RENDELKEZÉSEK

A szakkollégium elnevezése, szervezeti felépítése

1. §

- (1) A szakkollégium elnevezése: "Terplán Zénó Szakkollégium", Miskolci Egyetem (a továbbiakban: Szakkollégium).
- (2) A Szakkollégium a Miskolci Egyetem Gépészmérnöki és Informatikai Kar hallgatóinak szellemi és közösségi műhelyeként működik.

A szakkollégium működésének célja

2. §

A „Terplán Zénó Szakkollégium”, Miskolci Egyetem célja, hogy a Gépészmérnöki és Informatikai Kar által művelt tudományok iránt érdeklődő tehetséges, ambiciózus, alkotási vágygal rendelkező diákok számára magas szintű, minőségi kiegészítő szakmai képzést nyújtson, ezzel segítve a kiemelkedő képességű hallgatók tehetséggondozását, közéleti szerepvállalását, az értelmiségi feladatokra történő felkészülés tárgyi és személyi feltételeinek megteremtését, a társadalmi problémákra érzékeny, szakmailag igényes értelmiség nevelését, hogy a tagjai tudásukat, felkészültségüket és lehetőségeiket szélesítve megalapozzák a jövő értelmiségi bázisát és öregbítsék a Miskolci Egyetem és a Gépészmérnöki és Informatikai Kar jó hírnevét.

A Szakkollégium Szervezeti és Működési Szabályzatának hatálya

3. §

- (1) Szakkollégium Szervezeti és Működési Szabályzatának (a továbbiakban: Szakkollégiumi Szabályzat) hatálya kiterjed a Szakkollégiumra és tagjaira.
- (2) A Szakkollégium tagsági formái:
 - a) alapító tag,
 - b) rendes tag.
- (3) A Szakkollégium alapító tagjai azon természetes személyek, akik a létesítő okiratban alapító tagként szerepelnek.
- (4) A szakkollégiumi alapítói tagsági jogviszony a Szakkollégium létrejöttével keletkezik, és nem szűnik meg a hallgatói vagy oktatói jogviszony megszűnése esetén sem. A Szakkollégiumból alapító tagot kizárni nem lehet. Az alapítói tagsági jogviszony az alapító tag halálával vagy lemondásával szűnik meg.
- (5) A Szakkollégium rendes tagja lehet bármely felsőoktatási intézményben vagy doktori iskolában hallgatói vagy oktatói jogviszonnyal rendelkező természetes személy.

MISKOLCI EGYETEM	A Miskolci Egyetem "Terplán Zénó Szakkollégiumának" Szervezeti és Működési Szabályzata	Oldalszám: 8
		Változat száma: A2

- (6) A szakkollégiumi rendes tagsági jogviszony megszűnik:
- a rendes tag hallgatói vagy oktatói jogviszonyának megszűnésével,
 - a rendes tag lemondásával,
 - a Szakkollégium céljával össze nem egyeztethető magatartás tanúsítása esetén a Szakosztálygyűlés javaslatára tekintettel, a Közgyűlés kizáró határozata alapján,
 - a 6. § (7) bekezdésében foglalt esetben.

II. fejezet

A SZAKKOLLÉGIUM MŰKÖDÉSI ALAPELVEI

4. §

- (1) A Szakkollégium az önkormányzatiság és a demokrácia elvére, valamint a szakkollégium tagjainak öntevékenységére épülő tehetséggondozó szervezet. A Szakkollégium tisztségviselőit a tagság – jelen Szabályzatban foglaltak szerint – választja, ellenőrzi és hívja vissza.
- (2) A Szakkollégium célja, hogy saját szakmai program kialakításával magas szintű képzést nyújtson, hozzájárulva a kiemelkedő képességű hallgatók tehetséggondozásához.
- (3) A hatályos jogszabályi rendelkezések figyelembe vételével a Szakkollégiummal kapcsolatos ügyek nyilvánosak a Szakkollégium minden tagja előtt. Különösen terheli ez a kötelezettség a Szakkollégium tisztségviselőit az általuk hozott határozatok és a Szakkollégiummal kapcsolatos tevékenységük tekintetében.
- (4) A Szakkollégium tagjának szakkollégiumi tagságához kizárólag anyagi érdeke nem fűződhet, abból tisztán anyagi haszna nem származhat. A szakkollégiumi tagság nem alapulhat anyagi érdekeltségen.
- (5) A Szakkollégium tagjának kötelessége, hogy tanulmányait felelősségteljesen teljesítse, továbbá hogy a Szakkollégium képzési rendszerében részt vegyen.
- (6) A Szakkollégium köteles a Képzési Tervben foglaltakat megvalósítani.

III. fejezet

A SZAKKOLLÉGIUM SZERVEZETE

A Közgyűlés

A Közgyűlés feladata

5. §

- (1) A Szakkollégium legfőbb döntéshozó szerve a Közgyűlés, amely a Szakkollégium alapító és rendes tagjaiból áll.
- (2) A Közgyűlés dönthet minden, a Szakkollégiumot érintő bármely kérdésben, amelyet a jelen Szabályzat nem utal kifejezetten más testület vagy tisztségviselő hatáskörébe.

MISKOLCI EGYETEM	A Miskolci Egyetem "Terplán Zénó Szakkollégiumának" Szervezeti és Működési Szabályzata	Oldalszám: 9
		Változat száma: A2

- (3) A Közgyűlés hatáskörébe tartozik különösen:
- a) a Szakkollégium Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadása, módosítása,
 - b) az éves szakmai program elfogadása, módosítása,
 - c) az Elnök, és egyéb tisztségviselők megválasztása,
 - d) a Szakkollégium költségvetési gazdálkodásáról való döntés;
 - e) a Szakkollégium képzési tervének elfogadása;
 - f) a Szakkollégium időszakos szakmai programjának elfogadása;
 - g) döntés a Szakkollégiumot érintő pályázatokon való részvételről, kiemelt jelentőségű programok szervezéséről.

A Közgyűlés összehívása

6. §

- (1) A Közgyűlést az Elnök évente legalább kétszer, a szorgalmi időszakra eső időpontra köteles összehívni.
- (2) Az Elnök, az erre irányuló írásbeli kérelem benyújtásától számított nyolc napon belüli időpontra haladéktalanul köteles összehívni a Közgyűlést (Rendkívüli Közgyűlést), ha azt a tagok legalább 50%-a kezdeményezi.
- (3) A közgyűlési meghívóban meg kell jelölni a Szakkollégium nevét, székhelyét, tárgyalandó napirendi pontokat, a Közgyűlés pontos helyét és időpontját.
- (4) A Közgyűlés összehívása akkor szabályos, ha a közgyűlési meghívó valamennyi tag számára – a tag által megadott – email címre megküldésre kerül.
- (5) A közgyűlési meghívót a Közgyűlés tervezett időpontja előtt legalább öt nappal korábban ki kell küldeni. Rendkívüli Közgyűlés összehívása esetén ez a határidő két nap.
- (6) A tag távolmaradását köteles kimenteni legkésőbb a Közgyűlés kezdetéig. Amennyiben a közgyűlési tag előzetesen nem mentette ki magát, a Közgyűlés időpontját követő 1 hónapon belül igazolhatja távolmaradását. Az igazolásról az Elnökség dönt.
- (7) Amennyiben a közgyűlési tag egy év során egy alkalommal sem vett részt a Közgyűlésen és távolmaradását nem igazolja, szakkollégiumi tagsága automatikusan megszűnik.

A Közgyűlés menete

7. §

- (1) A Közgyűlés általános menete:
 - a) jelenlévők számbavétele, határozatképesség megállapítása,
 - b) jegyzőkönyvvezető és jegyzőkönyv hitelesítők megválasztása,
 - c) személyi ügyek esetén szavazatszámlláló bizottság megválasztása,
 - d) a napirend elfogadása.
- (2) A Közgyűlés határozatképes, ha a tagok legalább 50%-a +1 fő jelen van. A Közgyűlésen tanácskozási joggal egyéb meghívottak is részt vehetnek.

MISKOLCI EGYETEM	A Miskolci Egyetem "Terplán Zénó Szakkollégiumának" Szervezeti és Működési Szabályzata	Oldalszám: 10
		Változat száma: A2

- (3) A Közgyűlésen azok a napirendi pontok tárgyalhatók elsősorban, amelyek a közgyűlési meghívóban meghirdetésre kerültek.
- (4) Kizárólag ugyanazokkal a napirendi pontokkal ismételtlen összehívott Közgyűlés a szavazásra jogosultak egyötödének jelenléte esetén határozatképes.¹

8. §

- (1) A Közgyűlésről jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az ülés pontos helyét, idejét, a megjelenteket, az indokoltan és indokolatlanul távol maradottak névsorát, a tárgyalt napirendi pontokat, a felszólalások lényegét, az elfogadott határozatokat, a szavazás számszerű eredményének feltüntetésével. A felszólaló indokolt kérésére az általa elmondottakat szó szerint kell jegyzőkönyvezni.
- (2) A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyvvezető vezeti, aki felel annak pontosságáért. A jegyzőkönyvet a jegyzőkönyv hitelesítésére felkért két tag és az Elnök aláírásával hitelesíti.
- (3) Az Elnök biztosítja, hogy a jegyzőkönyv a Szakkollégium minden tagja és tisztségviselője számára hozzáférhető legyen.
- (4) Bármely tag előzetes kérésére biztosítani kell a közgyűlési jegyzőkönyvbe történő betekintés lehetőségét.
- (5) A lényeges eljárási szabályok megsértésével összehívott, illetve lefolytatott Közgyűlés döntései érvénytelenek.

Szavazás a Közgyűlésen

9. §

- (1) A Közgyűlésen szavazásra a Közgyűlés tagjai jogosultak. A szavazás, a részvétel és a felszólalás jogát személyesen kell gyakorolni.
- (2) A Közgyűlés határozatait egyszerű többséggel hozza. A Szakkollégium Szervezeti és Működési Szabályzatának elfogadásához, illetve módosításához a Közgyűlés jelenlévő tagjainak legalább kétharmadának szavazatára van szükség. Szavazategyenlőség esetén az Elnök szavazata dönt.
- (3) A szavazatok összesítésénél az érvénytelen szavazatokat nem lehet figyelembe venni.
- (4) A döntéshozatal kézfeltartással, bármely tag kérésére, valamint személyi ügyekben írásbeli titkos szavazás útján történik.

Elnökség

10. §

- (1) Az Elnökség a Szakkollégium Elnökének munkáját tanácsokkal segítő operatív testület.
- (2) Az Elnökség tagja az Elnök, az Alelnök, a Szakosztályok vezetői.

¹ Módosítva Miskolci Egyetem Szenátusának .../2019. sz. határozatával, 2019. március 28. napjától hatályos szöveg.

MISKOLCI EGYETEM	A Miskolci Egyetem "Terplán Zénó Szakkollégiumának" Szervezeti és Működési Szabályzata	Oldalszám: 11
		Változat száma: A2

- (3) Az Elnökség feladata:
- tanácsokkal segíti az Elnök munkáját,
 - előkészíti a Közgyűlés döntéseit,
 - előterjeszti a Szakkollégium pénzügyeiről, az éves költségvetési tervezet elkészítéséről és annak végrehajtásáról készült beszámolót.
- (4) Az Elnökség dönthet úgy, hogy meghatározott feladatkörök ellátásával a Szakkollégium egyes tagjait bízta meg.
- (5) Az Elnökség dönt minden olyan kérdésben, amelyet a Közgyűlés hatáskörébe utal.

11. §

- (1) Az Elnökség tagja:
- feladatát a tőle elvárható gondossággal látja el,
 - végrehajtja a Közgyűlés és az Elnökség határozatait.
- (2) Az Elnökségi tagság megszűnik:
- a tisztségről való lemondással,
 - visszahívással,
 - a szakkollégiumi tagság megszűnésével.
- (3) Az Elnökségi tagság megszűnése esetén új Elnökségi tagot a következő Közgyűlés választ.

12. §

- (1) Az Elnökség elnöke a Szakkollégium Elnöke. Az Elnökség feladatainak ellátásáért az Elnök felel. Az Elnök összehívja, előkészíti és vezeti az Elnökség üléseit.
- (2) Az Elnökség ülései a Szakkollégium tagjai számára nyilvánosak. Az Elnök tanácskozási joggal, az Elnökség által tárgyalt napirendi ponthoz kapcsolódóan meghívhatja az ülésre a Szakkollégium azon tagját, aki az adott ügyben érintett.
- (3) Az Elnökség határozatképes, ha a tagok több mint fele jelen van.
- (4) Az Elnökség döntéseit kézfeltartással, bármely elnökségi tag kérésére titkos szavazással, egyszerű többséggel hozza. Az ülésekről jegyzőkönyv készül.
- (5) A lényeges eljárási szabályok megsértésével összehívott, illetve lefolytatott Elnökségi ülés döntései érvénytelenek.

13. §

A Szakkollégium elnöke

- (1) Az Szakkollégium Elnökét a Közgyűlés választja meg egyszerű többséggel a Gépészmérnöki és Informatikai Kar PhD fokozattal rendelkező alkalmazottjai közül, akinek megbízása három évre szól.
- (2) Az Elnök feladata a Szakkollégium munkájának koordinálása, valamint a Szakkollégium egészét érintő szakmai programok szervezésében való közreműködés.
- (3) Az Elnök képviseli a Szakkollégiumot külső fórumokon, különösen más szakkollégiumokkal való együttműködés során, valamint az egyetemi vezetés és más szervek előtt.

MISKOLCI EGYETEM	A Miskolci Egyetem "Terplán Zénó Szakkollégiumának" Szervezeti és Működési Szabályzata	Oldalszám: 12
		Változat száma: A2

14. §

- (1) Az Elnök eljár a Szakkollégium ügyeiben, kivéve azokat, amelyeket jelen Szabályzat más testület vagy tisztségviselő hatáskörébe utal.
- (2) Az Elnök feladata különösen:
 - a) a Közgyűlés és az Elnökség üléseinek összehívása és vezetése,
 - b) kapcsolattartás a Kar intézeteivel, oktatóival és egyéb külső szervezetekkel,
 - c) javaslattétel a Szakkollégium Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítására,
 - d) javaslattétel a Szakkollégiumban tartandó programokra, konferenciákra, kurzusokra, és azok előadóira.
- (3) Az Elnök feladatait az Elnökség tagjaival folyamatosan együttműködve látja el.
- (4) A pénzügyi kérdésekben való döntés az Elnök joga.
- (5) Az Elnököt akadályoztatása esetén az Alelnök helyettesíti a Közgyűlés összehívása és a pénzügyi kérdésekben való döntés jogának kivételével.

A Szakkollégium alelnöke

15. §

- (1) A Szakkollégium Alelnökét az Elnök javaslatára a Közgyűlés választja meg egyszerű többséggel a Gépészmérnöki és Informatikai Kar alkalmazottjai közül, akinek megbízása három évre szól.
- (2) Az Alelnök a Szakkollégium szakmai, adminisztratív és gazdasági ügyeinek intézője és a Szakkollégium közösségi vezetője, az Elnök általános helyettese.

16. §

- (1) Az Alelnök feladata különösen:
 - a) a Szakkollégium adminisztratív ügyeinek intézése;
 - b) a Szakkollégium szakmai munkájának koordinálása;
 - c) általános tájékoztatást nyújt a Szakkollégium munkájával kapcsolatosan;
 - d) a Szakkollégium nyilvános programjaira a meghívók és plakátok elkészítése, valamint a meghívottakkal a protokolláris levelezés előkészítése;
 - e) az Elnök folyamatos tájékoztatása a Szakkollégium pénzügyi gazdálkodásáról;
 - f) a Szakkollégium költségvetésének és a költségvetési beszámoló előkészítése,
 - g) a programok költségvetésének pénzügyi tervezése.

Szakosztályok

17. §

- (1) A Szakkollégiumban az oktatói-, tudományos- és kutatómunka szakosztályok keretében folyik.

MISKOLCI EGYETEM	A Miskolci Egyetem "Terplán Zénó Szakkollégiumának" Szervezeti és Működési Szabályzata	Oldalszám: 13
		Változat száma: A2

- (2) A Szakkollégiumon belül a tagok érdeklődési körük alapján, a tudományos munkájuk elmélyítésére a következő szakosztályokhoz csatlakozhatnak a szakosztályvezető írásbeli jóváhagyását követően:
- Alkalmazott folyadék és szilárdtest mechanika,
 - Anyagtechnológia és szerkezetintegritás,
 - Automatizálási és infokommunikációs,
 - Elektrotechnikai és elektronikai,
 - Energetika és vegyipari gépészet,
 - Gépek és gépszerkezetek tervezése, termékfejlesztés és tervezés,
 - Gépgyártástechnológiai folyamatok és rendszerek,
 - Információs és szoftver rendszerek fejlesztése,
 - Járműmérnöki tervezés és technológiák,
 - Logisztika és ellátási láncok,
 - Mechatronika, robotika és vezérlés,
 - Modern fizikai módszerek mérnöki alkalmazásai,
 - Numerikus modellezés és szimuláció.
- (3) A szakosztályok a Szakkollégium képzési tervével összhangban szakmai előadásokat, képzéseket és egyéb programokat szervezhetnek.

18. §

- A szakosztályok élén a szakosztályvezető(k) áll(nak). A szakosztályvezető(ke)t a Közgyűlés választja 3 évre.
- A szakosztályban folyó munkát a szakosztályvezető koordinálja, valamint képviseli a szakosztályt a Közgyűlésen, illetve az Elnökségben.
- A szakosztálygyűlések a Szakkollégium tagjai számára nyilvánosak, a szakosztálytagok számára a részvétel kötelező.
- A szakosztálygyűlés:
 - meghívással és/vagy pályázati úton egyszerű többséggel javasolhat új tagot felvételre, mely javaslat elfogadásáról/elutasításáról a Közgyűlés egyszerű többséggel dönt,
 - hallgató esetén a felvételi szándék Közgyűlés elé való terjesztésének feltétele a szakosztály támogatása, az egyéni képzési program rendelkezésre állása, valamint a kijelölt mentor fogadó nyilatkozata, oktató felvétele esetén elegendő a szakosztály támogatása is,
 - egyszerű többséggel javasolhatja bármely szakosztályhoz tartozó tag kizárását, amely javaslat elfogadásáról/elutasításáról a Közgyűlés egyszerű többséggel dönt,
 - kijelöli az újonnan felvett hallgatók mentorait (a mentor oktatói, kutatói jogviszonnyal rendelkező személy lehet, de nem szükséges, hogy a Szakkollégium tagja legyen),
 - elfogadja az új tagok és mentoraik által közösen elkészített egyéni képzési programot, amely összhangban kell hogy legyen Szakkollégium képzési tervével,
 - ellenőrzi az egyéni képzési programban vállalt kötelezettségek teljesítését időszakos hallgatói beszámolók megtartásával,
 - javaslatot tesz az Elnökség részére az időszakos szakmai programokra vonatkozóan,
 - döntéseit, illetve ajánlásait kérés esetén titkosan, egyébként kézfeltartással egyszerű többséggel hozza. Az ülésekről jegyzőkönyv készül,
 - a lényeges eljárási szabályok megsértésével összehívott, illetve lefolytatott szakosztálygyűlés döntései érvénytelenek.

MISKOLCI EGYETEM	A Miskolci Egyetem "Terplán Zénó Szakkollégiumának" Szervezeti és Működési Szabályzata	Oldalszám: 14
		Változat száma: A2

IV. fejezet A SZAKKOLLÉGIUM MŰKÖDÉSE

A Szakkollégium gazdálkodása

19. §

- (1) A Szakkollégium a feladatai ellátásához szükséges költségvetési keretből önállóan gazdálkodik. Bevétele elsődlegesen pályázati keretösszegekből és támogatásokból áll.
- (2) A Szakkollégium költségvetését és az arról készült beszámolót az Alelnök az Elnök jóváhagyásával készíti elő és terjeszti a Közgyűlés elé. A Közgyűlés a költségvetés és a költségvetési beszámoló elfogadásáról, módosításáról a jelenlévő tagok egyszerű többségének szavazatával dönt.
- (3) A költségvetési keret:
 - a) a Szakkollégium programjaival összefüggésben felmerült kiadásokra (szakmai és tudományos rendezvények, szakmai versenyek, kulturális, közösségi programok pénzügyi lebonyolítása, utazási költség, meghívott előadó költségei, stb.) valamint,
 - b) a Szakkollégium működésére, a Szakkollégium tagjai jogainak gyakorlását, kötelezettségeinek teljesítését elősegítő vagy azt megkönnyítő feltételek megvalósítására (könyvek, folyóiratok beszerzése, könyvtári tagság, szakmai versenyen való részvétel díja, stb.) használható fel.
- (3) Az Alelnök március 31-ig az adott tanév költségvetését, valamint az előző tanév költségvetési beszámolóját megküldi a rektor számára.
- (4) A Szakkollégium költségvetési keretének megállapítása során ki kell kérni az Elnök véleményét.

A Szakkollégium tanulmányi rendje

20. §

- (1) A Szakkollégium rendezvényeit, éves programját minden év október 15-ig, az Elnökség állítja össze a szakosztályvezetők javaslatainak figyelembe vételével.
- (2) Minden év június 15-ig az Elnök beszámol a Gépészmérnöki és Informatikai Kar dékánjának a tanév szakmai programjairól.

21. §

- (1) A Szakkollégium tanulmányi rendszere a következő elemekből áll:
 - a) tematikus kurzusok, előadások,
 - b) egyéni képzési program,
 - c) hallgatói mentorálás,
 - d) előírt tudományos témafeldolgozó dolgozatok készítése,
 - e) részvétel kutatómunkában és tudományos munkák elkészítése,

MISKOLCI EGYETEM	A Miskolci Egyetem "Terplán Zénó Szakkollégiumának" Szervezeti és Működési Szabályzata	Oldalszám: 15
		Változat száma: A2

- f) egyetemi tudományos rendezvényeken (hazai és külföldi vezető kutatók előadásai, konferenciák, stb.) való megjelenés.
- (2) A Szakkollégium által szervezett programokon a részvétel minden tag számára kötelező.
- (3) A Szakkollégium tagja a programokról való távolmaradásáról tíz munkanapon belül igazolást nyújthat be az Elnökség felé.

A Szakkollégium felvételi rendje

22. §

- (1) A Szakkollégiumba való felvétel meghívás alapján vagy pályázati úton történhet. A szakosztálygyűlések javaslata alapján a Közgyűlés dönt a felvétel elfogadásáról/elutasításról.
- (2) A felvételi eljárás menetét a szakosztályok határozzák meg.
- (3) A felvételi eljárásban hallgatói jogviszonnyal rendelkező nappali és levelező tagozaton legalább egy lezárt félévvel rendelkező hallgató vehet részt.
- (4) A felvételtől/jelentkezés elutasításáról a szakosztályvezető írásbeli tájékoztatást ad a tagságra felkért/pályázó személy részére.

A szakkollégiumi rendes tag jogai

23. §

- (1) A Szakkollégium tagját az alábbi jogosultságok illetik meg:
- a) részt vehet a Szakkollégiummal kapcsolatos kérdések megvitatásában, véleményét szabadon kifejezheti és javaslatokat tehet,
 - b) részt vehet a Szakkollégium munkájában, a Szakkollégium tisztségviselőinek választásán választó és választható,
 - c) kezdeményezheti szakmai kurzusok vagy bármilyen más szerveződés létrehozását, valamint részt vehet ezek munkájában,
 - d) igénybe veheti a Szakkollégium szolgáltatásait, valamint részt vehet a Szakkollégium által szervezett rendezvényeken, programokon.

A szakkollégiumi rendes tag kötelezettségei

24. §

- (1) A szakkollégiumi rendes tag köteles:
- a) az Egyetem szabályait, valamint a jelen Szabályzatot betartani és betartatni,
 - b) az egyetemi tanulmányait a mintatantervben szereplő képzési időn belül teljesíteni,
 - c) a Szakkollégium szakmai munkájában részt venni és az egyéb szakkollégiumi tevékenységekben aktív módon részt vállalni,
 - d) az őszi félév során legalább egy alkalommal kutatásairól beszámolni,
 - e) a Szakkollégium valamely szakosztályának munkájában részt venni,
 - f) megjelenni a szakkollégiumi Közgyűléseken,
 - g) a rábízott vagy az általa használt eszközöket rendeltetésszerűen használni, megőrizni, megóvni,

MISKOLCI EGYETEM	A Miskolci Egyetem "Terplán Zénó Szakkollégiumának" Szervezeti és Működési Szabályzata	Oldalszám: 16
		Változat száma: A2

- h) a Szakkollégium, a Kar és az Egyetem jó hírnevét megőrizni,
- i) szakkollégistához méltó magatartást tanúsítani.

V. fejezet
ZÁRÓ RENDELEKZÉSEK

25. §

Jelen szabályzatot a Miskolci Egyetem Szenátusa a(z) .../2018. sz. határozatával jóváhagyta. Jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szabályzatot a Miskolci Egyetem Szenátusa a(z)/2019. sz. határozatával jóváhagyta. A módosítás hatályba lépésének időpontja 2019. napja.

Miskolc, 2019.

Prof. Dr. Torma András
a Miskolci Egyetem rektora
a Szenátus elnöke

MISKOLCI EGYETEM	A Miskolci Egyetem "Terplán Zénó Szakkollégiumának" Szervezeti és Működési Szabályzata	Oldalszám: 17
		Változat száma: A2