



**A Miskolci Egyetem**  
**Gépészmérnöki és Informatikai**  
**Karának**

**2021-2024. ÉVEKRE VONATKOZÓ**  
**MINŐSÉGFEJLESZTÉSI TERVE**

**Készítette:** a Gépészmérnöki és Informatikai Kar  
Minőségbiztosítási és Értékelési Bizottsága

2021. JANUÁR

Minőségbiztosítási és fejlesztési program tervezetünk a European Standards and Guidelines (ESG) alapelvekre épülően tervezett. Kialakításánál figyelembe vettük a korábbi évek minőségbiztosítási tevékenységét, a hallgatói és munkatársi elégedettség vizsgálatok tapasztalatait, valamint a Miskolci Egyetem Minőségbiztosítási rendszere által szabályozott feladatokat és elvárásokat.

A kari minőségpolitika megvalósulása céljából 2021-2024. időszakban szükségesnek érezzük:

- Hazai és nemzetközi láthatóság növelése az oktatási fókuszterületek pozícionálásával.
- Szakok, specializációk – munkaerőpiaci igények figyelembevételével történő – időszakonkénti rendszeres felülvizsgálatával a képzési paletta folyamatos átalakítása (képzések megszüntetése, megerősítése, indítása).
- Alapképzési- és további mesterképzési szakok idegen nyelven történő elindítása a rendelkezésre álló és fejlesztendő oktatói kapacitás figyelembevételével.
- Regionális szinten betöltött szerep erősítése, régió belüli hallgatói bázis megtartása, régió kívüli hallgatók szélesebb körben történő megszólítása.
- Tehetség gondozás és felzárkóztatás.
- Blended learning képzési rendszer bevezetése.

### A 2021-2024. évek minőségfejlesztési feladatai

ESG ALAPELV	MINŐSÉGFEJLESZTÉSI FELADATOK	FELELŐS	HATÁRIDŐ
1.1. Minőségbiztosítási politika	Oktatók, nem oktató alkalmazottak és hallgatók kari minőségbiztosításban való felelősségvállalásának fokozása.	Minőségbiztosítási és értékelési bizottság, Dékáni Hivatal.	folyamatosan
1.2. A képzési programok kialakítása és jóváhagyása	Angol nyelvű gépészmérnöki, logisztikai mérnöki, mérnök-informatikus alapképzési szakok indítása.	Szakfelelősök, Dékáni hivatal.	folyamatosan
1.3. Hallgatóközpontú tanulás, tanítás, értékelés	Lemorzsolódás csökkentése (mentori rendszer, bejövő kompetenciamérés, kompetenciafejlesztő kurzusok).	Tantárgyfelelősök, oktatók.	folyamatosan
1.4. A hallgatók felvétele, előrehaladása, tanulmányaik elismerése és a képesítés odaítélése	Regionális szinten betöltött szerep erősítése, régió belüli hallgatói bázis megtartása, régió kívüli hallgatók szélesebb körben történő megszólítása.	Beiskolázási és PR bizottság.	folyamatosan
	MSc képzésekre jelentkező hallgatók számának növelése.	Beiskolázási és PR bizottság.	folyamatosan
1.5. Oktatók	Minőségi publikációs tevékenység mutatószámainak emelése (A SCOPUS/Scimago rendszer D1-Q4 minősítésű folyóirataiban megjelent cikkek számának növelése).	Oktatók	folyamatosan
1.6. Tanulástámogatás, és hallgatói szolgáltatások	Blended learning tananyagok kidolgozása.	Tantárgyfelelősök, szakfelelősök.	folyamatosan
	Online tananyagok folyamatos bővítése.	Oktatók.	folyamatosan

	TDK-ban résztvevő hallgatók számának növelése.	Oktatók.	folyamatosan
1.7. Információkezelés	A tanév I. félévének vizsga statisztikai alapján a kritikus tantárgyak azonosítása szakonkénti bontásban.	Minőségbiztosítási és értékelési bizottság.	félévet követő március
	A tanév II. félévének vizsga statisztikai alapján a kritikus tantárgyak azonosítása szakonkénti bontásban.	Minőségbiztosítási és értékelési bizottság.	félévet követő augusztus
1.8. Nyilvános információk	A kari social media oldalak naprakészen tartása, folyamatos működtetése	Dékáni hivatal.	folyamatosan
	MTMT adatbázis feltöltése karbantartása.	Oktatók.	folyamatosan
1.9. A képzési programok folyamatos figyelemmel kísérése és rendszeres értékelése	OMHV felmérés eredményeinek értékelése (a tanév I. félévében oktatott tantárgyakra vonatkoztatva).	Minőségbiztosítási és értékelési bizottság.	félévet követő március
	OMHV felmérés eredményeinek értékelése (a tanév II. félévében oktatott tantárgyakra vonatkoztatva).	Minőségbiztosítási és értékelési bizottság.	félévet követő szeptember