



**MISKOLCI**  
EGYETEM

### *Kedves Elsőéves Hallgatónk!*

Köszöntjük Önt egyetemünk új polgáraként a több évszázados múltra visszatekintő selmeci és soproni Alma Mater jogutódjaként működő Miskolci Egyetemen. Az alapfokozatú (BSc, BA) és mesterfokozatú (MSc, MA) diploma megszerzéséhez vezető izgalmas úton egyetemünk neves professzorainak és kiváló oktatóinak segítségével jut el. Ahhoz, hogy könnyen bekapcsolódhasson a pezsgő egyetemi életbe, és mindent időben elintézhessen, előzetesen tájékoztatjuk néhány fontos tudnivalóról.

<b>Regisztrációs hét:</b>	2022. augusztus 29. (hétfő) – szeptember 3. (szombat)
<b>A tanítás kezdete:</b>	2022. szeptember 5. (hétfő)
<b>Utolsó tanítási nap az első félévben:</b>	2022. december 9. (péntek)
<b>Elővizsgák:</b>	2022. december 5. (hétfő) – december 9. (péntek)
<b>Vizsgaidőszak:</b>	2022. december 12. (hétfő) – és 2023. január 28. (szombat)

- Kérjük, hogy a Neptun egységes tanulmányi rendszerbe belépve az Ügyintézés menüpont - Kérvények majd Elektronikus adategyeztető lap menüpont segítségével az ott megjelenő elektronikus **A d a t l a p o t pontosan kitöltve a szükséges melléletekkel együtt elektronikusan küldje be lehetőség szerint augusztus 12-ig.** (A melléletek az adatlapon szereplő adatok alátámasztásául szolgáló, azok valódiságát igazoló **dokumentumok** (TAJ kártya, érettségi bizonyítvány, nyelvvizsga bizonyítvány(ok), oklevél) elektronikusan másolatai.) Amennyiben az **adóazonosító, társadalombiztosítási, bankszámlaszám** valamelyikével nem rendelkezik, kérjük, beszerzéséről szíveskedjen intézkedni még a beiratkozás előtt. A fenti adatszolgáltatási kötelezettség minden felvételt nyert hallgatóra vonatkozik.
- Egyetemünkön **elektronikus hallgatói nyilvántartó rendszer** működik (NEPTUN), amelynek használatáról részletes tájékoztatást fogunk adni. A rendszer működőképességének és a juttatások határidőben történő folyósításának alapkövetelménye, **hogy az Ön valamennyi adata** időben rendelkezésünkre álljon. Ezek hiányában nem működik a rendszer, lehetetlenné válik a hivatalos ügyeinek intézése, ami sok hátrányt okozhat Önnek. A NEPTUN működéséhez szükséges **adatok pontos rögzítése csak az Ön segítőkész közreműködésével lehetséges**, amelyet előre is köszönünk.
- **Ösztöndíj** vagy bármilyen más jogcímű kifizetés (pl.: szociális juttatások, diákhitel folyósítása, stb.) csak banki átutalással, **az Ön nevére szóló bankszámlára utalással történhet.** A beiratkozást követően kollégiumi díjat és más egyéb fizetési kötelezettségeit banki átutalással kell havonta rendeznie, a NEPTUN rendszeren keresztül. Természetesen arról Önnek kell gondoskodnia, hogy a bankszámláján mindig elegendő összeg álljon rendelkezésre.
- **Diákigazolvány igénylés**
  - A diákigazolvány igénylésének megkezdése előtt, fel kell keresni egy okmányirodát/kormányablakot (továbbiakban okmányiroda) az érvényes fénykép és aláírás képének elkészítése érdekében.
  - Az eljárás részeként a jogosult egy Nemzeti Egységes Kártyarendszer (továbbiakban NEK) adatlapot kap. Az adatlap része a 16 karakterből álló NEK azonosító, amelyet az adatlappal együtt meg kell őrizni, mivel ez kell a diákigazolvány igénylés további folyamatában. Amennyiben az azonosító mégis elveszne, az adatlapról másolat kérhető az okmányirodában.
  - Az okmányirodai fényképezés ingyenes a jogosultak számára, az igényléshez azonban mindenképpen szükséges, hogy a kérelmező bemutassa a személyazonosításra alkalmas hatósági igazolványát és laccím-kártyáját.
  - A következő teendő a NEPTUN rendszerben az Ügyintézés/Diákigazolvány igénylés menüpontban az igénylés elindítása.
  - A diákigazolvány igénylés ingyenes.
  - Az elkészült diákigazolványt a Korm. rendelet rendelkezései szerint a Miskolci Egyetem részére postázzák, mely kiértesítést követően érvényesítve átvehető az Oktatási és Minőségbiztosítási Igazgatóságon (A/1. épület magasföldszint 16-19. ajtó). A beiratkozást követően ügyfélfogadás naponta, munkaidőben hétfőn, szerdán és pénteken 9<sup>00</sup>-11<sup>00</sup>-ig, kedden és csütörtökön 13<sup>00</sup>-15<sup>00</sup>-ig.
- **Ideiglenes igazolás** (ideiglenes diákigazolvány) kiadására csak az állandó diákigazolvány igénylése és a NEPTUN-on történt **beiratkozást követően van lehetőség.** Az ideiglenes igazolás 60 napig érvényes, mely újabb 60 nappal meghosszabbítható. Kiállítása ingyenes a jogosultak számára. Igényléskor kérjük, hogy hozza magával NEK adatlapját és laccím-kártyáját.



**MISKOLCI**  
EGYETEM

- A **beiratkozási tájékoztatóra levelező és távoktatási tagozaton 2022. szeptember 01-én (csütörtök) 12<sup>00</sup> órakor a XXXII. sz. előadóban kerül sor.** Kérjük, szíveskedjen pontosan megjelenni és **az alábbiakat feltétlenül hozza magával:**
  - alapszakon (BSc), felsőoktatási szakképzési szakon érettségi bizonyítványát, illetve felsőfokú oklevéllel felvételizetteknek az oklevele eredeti példányát és egy darab másolatát,
  - nyelvvizsgái eredeti példányait és fénymásolatát,
  - 1 db igazolványképet (hátoldalán név és NEPTUN kód feltüntetésével),
  - tollat.
- Tájékoztatom, hogy **az önköltséges képzésre felvételt nyert hallgatók első féléves önköltsége alapszakon 320.000 Ft, felsőoktatási szakképzési szakon 200.000 Ft, amelyből 50.000 Ft adminisztrációs díj. A beiratkozás feltétele az adminisztrációs díj befizetése.**  
Az Oktatási és Minőségbiztosítási Igazgatóság által készített **Hallgatói szerződést** a beiratkozáskor kell aláírnia.
- **Az esélyegyenlőség biztosítása** érdekében kérjük azon látás, hallás, mozgás vagy kommunikációjában korlátozott, autista vagy bármilyen fogyatékkal élő leendő hallgatónkat, akinek valamilyen speciális szükséglete van a tanulmányai során, jelentkezzen munkaidőben Fekete Sándor szakreferensnél, az egyetem fogyatékos-ügyi koordinátoránál az A/4. I. emelet 113-as szobában személyesen, vagy a 46/565-111/20-49-es melléken, illetve a 20/323-5308-as telefonszámon, vagy a [refekete@uni-miskolc.hu](mailto:refekete@uni-miskolc.hu) e-mail címen. Nála lehet érdeklődni a Miskolci Egyetemen rendelkezésre álló baba-mama szoba esetleges igénybevételéről is.
- Amennyiben a kollégiumi férőhellyel kapcsolatban van kérése – **kerekes székes, mozgásában korlátozott hallgató, – lehetőségünk szerint akadálymentes férőhelyet biztosítunk.** Ilyen irányú kérését szíveskedjék 2022. augusztus 12-ig jelezni, a 46/565-111/20-49-es melléken, vagy a [refekete@uni-miskolc.hu](mailto:refekete@uni-miskolc.hu) e-mail címen.
- A Miskolci Egyetem kiemelt figyelmet fordít az Európai Unió és a nemzeti jog adatvédelmi rendelkezései betartására, így Ön a személyes és különleges adatait a legnagyobb biztonságban tudhatja. A Miskolci Egyetem adatkezeléséről bővebben tájékozódhat a felvételi értesítővel közvetlenül megküldött, illetve a [www.uni-miskolc.hu/hk](http://www.uni-miskolc.hu/hk) honlapon található adatvédelmi tájékoztatóból.
- **Az elsőéves hallgatók fogadalomtétele, központi tanévnyitó ünnepség**
  - **Az elsőéves hallgatók fogadalomtétele és a kari tanévnyitó ünnepség 2022. szeptember 01-én (csütörtök) 11.00-kor** lesz megtartva a Díszaulában.
  - **Az egyetem tanévnyitója 2022. szeptember 5-én (hétfő) 10<sup>30</sup>-kor** kezdődik a Miskolci Egyetem Díszaulájában. Kérjük, szíveskedjen az alkalomhoz illő ruhában megjelenni.

***Ismételten kérjük, hogy a csatolt űrlapokat a nyomtatványokon feltüntetett címre, a megadott határidőig szíveskedjen visszaküldeni!***

Kedves Hallgató!

Reméljük, e rövid tájékoztatóval és a mellékelt információkkal sikerül segítséget nyújtani a zökkenőmentes beilleszkedéshez! Tanulmányaihoz sok sikert és jó egészséget kívánunk!

Miskolc-Egyetemváros, 2022. július 21.

Ádám Zoltán  
oktatási igazgató sk.