



MÁTRAI ERŐMŰ ZRT.

A Mátrai Erőmű ZRt. (3271 Visonta, Erőmű utca 11.) a Központi Karbantartás-előkészítő Osztályára, Visontai telephelyre

## **Technológust**

keres

### **Feladatok:**

- A bányászati területet érintő fejlesztések és beruházások előkészítése és ehhez kapcsolódó munkamegrendelések, szerződések készítése;
- Anyaggazdálkodási tevékenység;
- SAP kezelése;
- Rajzdokumentációk felülvizsgálata;
- Közbeszerzési eljárások előkészítése;

### **Elvárások:**

- Gépészmérnöki egyetemi vagy főiskolai diploma;
- MS Office napi szintű, magabiztos használata (Excel, Word, PPT, Outlook);
- Autodesk tervezőprogramok (AutoCad, Inventor) felhasználói szintű ismerete;
- Önálló munkavégző képesség, kreativitás, gyors helyzetfelismerés;
- Jó kommunikációs és együttműködési képesség;
- Megbízható, pontos munkavégzés, lojalitás, rugalmas hozzáállás;
- "B" kategóriás vezetői engedély;
- 5:40-14:00-ig tartó munkaidő vállalása;
- pályakezdők jelentkezését is várjuk;

### **Előnyt jelent:**

- SAP ismerete;
- Fogékonyság új ismeretek szervezett képzéseken való elsajátítására;
- Aktív angol vagy német nyelvismeret („C” típusú középfokú nyelvizsgálóval);

**Ajánlatunk:** versenyképes fizetés - vállalati juttatások – szakmai fejlődés,

Amennyiben hirdetésünk felkeltette érdeklődését, **fényképes szakmai önéletrajzát és motivációs levelét (bérigény megjelölésével) kérjük 2017. február 19. napjáig juttassa el** az alábbi címek valamelyikére „Jelentkezés technológus pozícióra” megjelöléssel:

dr. Horváth Boglárka  
3271 Visonta, Erőmű utca 11.  
E-mail: boglarka.horvath@mert.hu