

Az E-kérvénykezelés bemutatása a GÉIK hallgatói részére



A **Hallgatói WEB**-en keresztül a Neptun azonosítóval és a jelszóval lépjen be a saját Neptun felületére.

I. A felső menüsorban az **Ügyintézés->Kérvények** menüpontban éri el a nem tárgyról indítható kérvényekhez kapcsolódó kérvénykezelést. Itt két almenü található:

1. **Kitölthető kérvények**: ebben az almenüben találhatóak a hallgató névsorból törlése, a költségtérítés két részletben történő fizetése, valamint az utólagos passzív félév kérése iránti kérelmek.

2. **Leadott kérvények**: ebben az almenüben követheti a kérvényei állapotát a leadástól a döntés meghozataláig. Itt található a kérvény azonosítója is, amelyre szükség esetén hivatkozni kell a további ügyintézés során, valamint megtekinthető(ek) a leadott kérvénye(i) és kérvénymelléklete(i) is.

Képzés
| Egyetemi szintű Közgazdasági Programozó Matematikus - egyetemi képzés(GE-Kr-EPK)(Felv. éve:[Nappali]) (Jogv. kezd.:20...

Teszt Elek - QJMXQ | (08:59) Kijelentkezés

NEPTUN
Egységes Tanulmányi Rendszer

Tanulmányi rendszer Neptun Meet Street

Saját adatok Tanulmányok Tárgyak Vizsgák Pénzügyek Információ **Ügyintézés**

Kérvények
Műveletek: Hozzáadás a kedvencekhez

Kitölthető kérvények Leadott kérvények

Név	Kezdés	Vége	Művelet
Elektronikus adategyeztető lap	2020.07.29. 8:00		+
Hallgatói névsorból törlés	2011.08.30. 8:00	2020.08.30. 23:59	+
Hallgatói névsorból való törlés	2020.08.28. 8:00		+
Jogorvoslat	2019.07.18. 8:00		+
Költségtérítési díjkezdvezmény párhuzamos képzés alapján	2014.02.10. 14:00		+
Költségtérítés két részletben	2014.02.10. 14:00	2020.08.30. 23:59	+
Költségtérítés kétrészletben	2020.08.28. 8:00	2020.09.06. 23:59	+
Passzív/Utólagos passzív félév kérése	2020.08.28. 8:00	2020.09.21. 23:59	+

Találatok száma:1-8/8 (16 ms)

II. Az úgynevezett tárgyról indítható kérvények (kedvezményes tanulmányi rend/vizsgarend, kreditbeszámítás) a **Tanulmányok->Mintatanterv** menüben találhatóak.

Képzés
Egyetemi szintű Közgazdasági Programozó Matematikus - egyetemi képzés(GE-Kr-EPK)(Felv. éve:[Nappali]) (Jogv. kezd.:20...

Teszt Elek - QJMXQQ | (07:39) Kijelentkezés

NEPTUN
Egységes Tanulmányi Rendszer

Tanulmányi rendszer Neptun Meet Street

Saját adatok Tanulmányok Tárgyak Vizsgák Pénzügyek Információ Ügyintézés

Aktualitás
Próbálja ki az mobilalkalmazást az iOS rendszerű eszközön

Üzenetek
Beérkezett üzenetek
Elküldött üzenetek
Beállítások
Cimtár

Képzés adatok
Féléves adatok
Órarend
Tanulmányi átlagok
Leckönyv
Mintatanterv
Mérőföldkövek
Szakmai gyakorlat
Publikációk
E-Learning anyagok
Konzultációk
Előrehaladás
Hivatalos bejegyzések
Szakdolgozat/Szakdolgozat jelentkezés

Szűrősek
Üzenet típusok: Összes üzenet
Egyedi üzenetek
Automatikus üzenetek
Összes üzenet
Listázás

Küldő	Tárgy	Érkezés időpontja
ME Neptun Adminisztrátor	Hírlevél - Érdekességek és aktualitások a Miskolci Egyetem életéből 01.18.	2021.01.18. 19:29:34
Rendszerüzenet	Kérvény státusz változása	2021.01.18. 12:19:54
Rendszerüzenet	Kérvény státusz változása	2021.01.18. 9:14:11
ME Neptun Adminisztrátor	Elakadtál a vizsgára való felkészülésben, kérdésed volna? Kérdezd tutorainkat a vizsgaidőszakban is!	2021.01.17. 21:30:02
ME Neptun Adminisztrátor	Online segítség matematikából a vizsgaidőszakban!	2021.01.17. 21:18:13

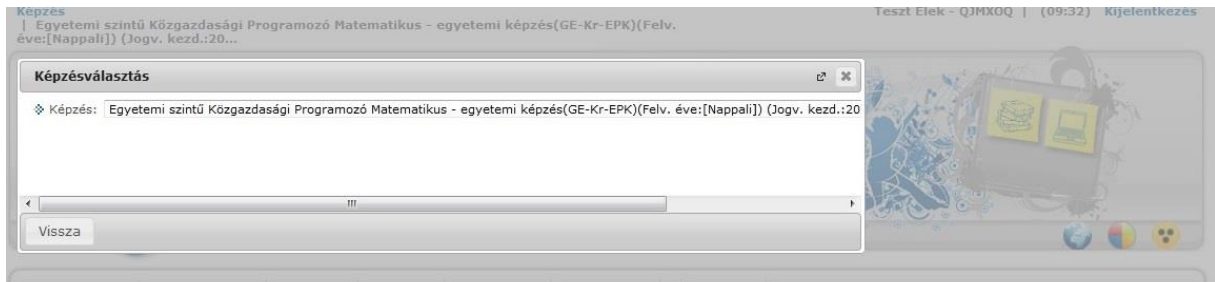
Az ehhez a típushoz tartozó leadott kérvények szintén az **Ügyintézés->Kérvények->Leadott kérvények** menüpontban tekinthetők meg.

Megj.: csak a szak, illetve a specializáció mintatantervein belül elérhető, GÉIK által oktatott tárgyra indítható el az elektronikus kérvényezés (az Egyéb szabadon választható tárgyak kivételével).

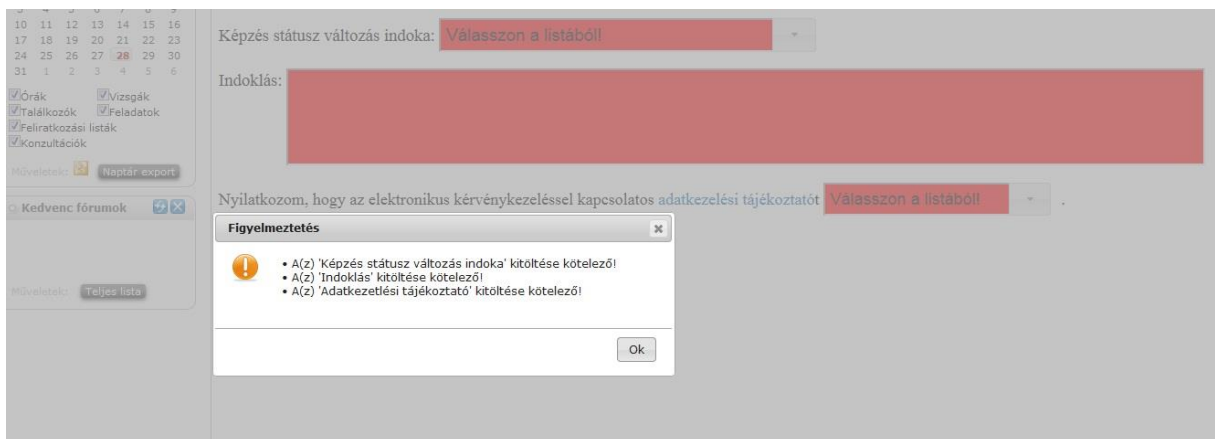
Az egyes kérvénytípusok leadhatósága időben korlátozott: lásd: érvényesség vége!!!, utána a kérvénytípus nem lesz elérhető.

KÉRVÉNYFOLYAMAT

Ha több képzésen is van/volt hallgatói jogviszonya, akkor a bal fenti **Képzés** gomb megnyomása után a felugró **Képzésváltás** ablak legördülő menüjével válassza ki azt a képzést, amelyiken szeretné a kérvényét leadni, mert amelyik képzést választotta, azon a képzésen kerül leadásra a kérelem.



A kérvények tartalmazznak **kötelezően kitöltendő mezőket**, amíg ezek nem kerülnek kitöltésre, addig nem engedi a Neptun a kérvény leadását. Ha valamelyik kötelező mező üresen marad, akkor a leadás előtt figyelmeztető rendszerüzenet érkezik arról, hogy melyik mezőket szükséges még kitölteni, illetve piros háttérszínnel fognak megjelenni a még kitöltésre váró mezők.



I. Utólagos passzív félév kérése, hallgatói névsorból való törlés, költségtérítés két részletben történő fizetése iránti kérelmek folyamata

Az **Ügyintézés->Kérvények** menüpontban válassza ki a leadni kívánt kérvénytípust.

Név	Érvényesség kezdete	Érvényesség vége	Kérvény kitöltése befejezve
Elektronikus adategyeztető lap	2020.07.29. 8:00		
Hallgatói névsorból törlés	2011.08.30. 8:00	2020.08.30. 23:00	Kiválaszt
Hallgatói névsorból való törlés	2020.08.28. 8:00		

A kérvénytípus kiválasztása után a rendszer automatikusan betölti a kérvénysablont. Töltse ki értelemszerűen a sablon által kért mezőket, ezt követően kattintson a **Következő** gombra.

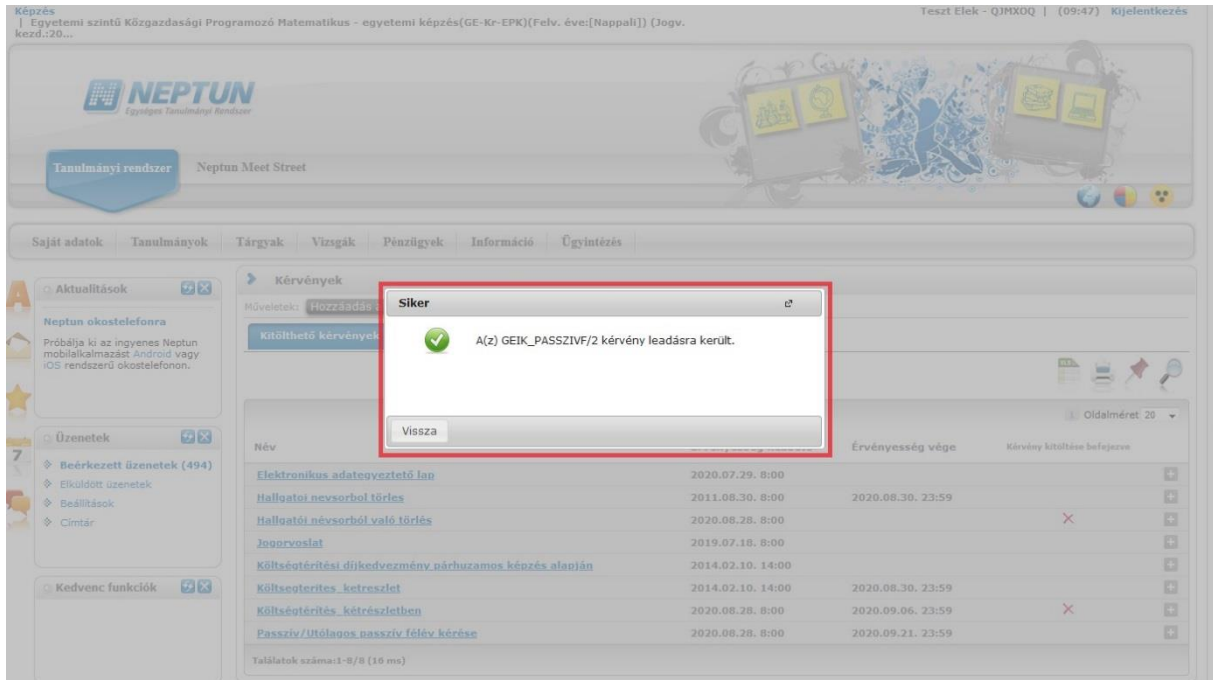
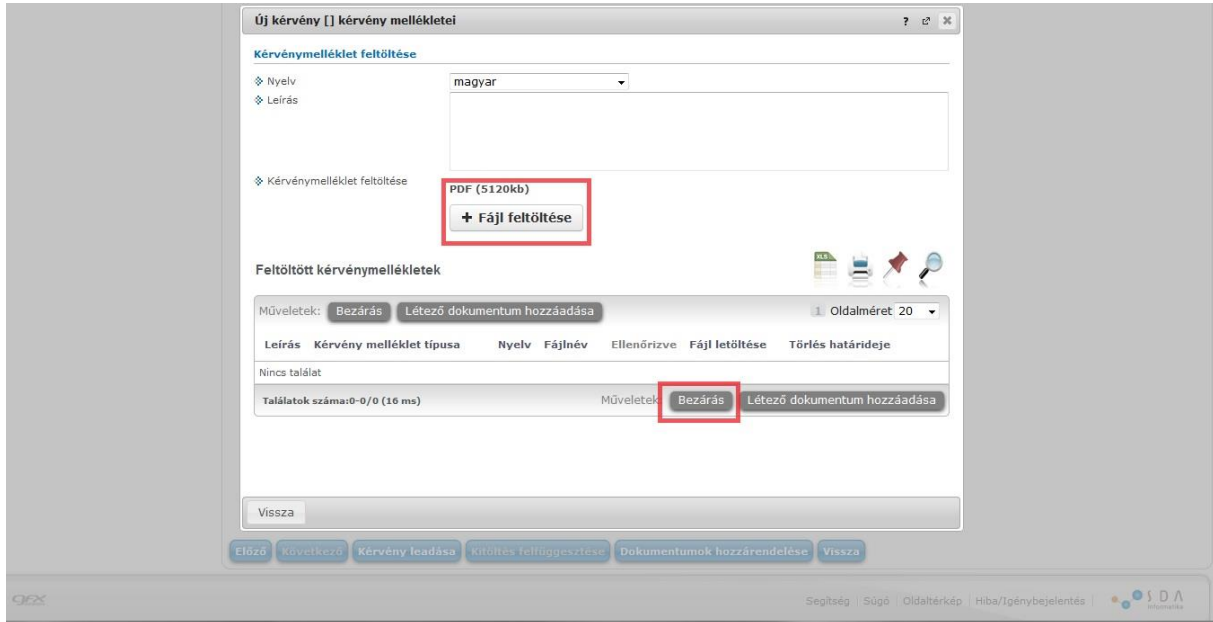
Köszönettel: Teszt Elek

Előző **Következő** Kérvény leadása Kitöltés felfüggesztése Dokumentumok hozzárendelése Vissza

Az adatok ellenőrzését követően a **Kérvény leadása** gombra kattintva véglegesítheti a kérelem leadását. **Nagyon figyelmesen olvassa át a kérvényt a leadás előtt, mert a Kérvény leadása gombra kattintás után már nem módosítható, illetve törölhető a kérelem!**

Előző Következő **Kérvény leadása** Kitöltés felfüggesztése Dokumentumok hozzárendelése Vissza

Egyes kérvénytípusoknál melléklet(ek)et a **Dokumentumok hozzárendelése** gomb, majd a felnyíló ablakban a **Fájl feltöltése** gombra kattintva tud csatolni. **Csak .pdf típusú fájl(ok) csatolható(k)!** Egyszerre több melléklet is feltölthető a kérvényhez.



II. Kreditbeszámítás, kedvezményes tanulmányi rend, kedvezményes vizsgarend iránti kérelmek folyamata

A tárgyról indítható kérelmek a **Tanulmányok->Mintatanterv** menüpontban találhatóak.

A szak/specializáció mintatantervének, majd a Még nem teljesített tárgyak rádiógomb kiválasztása után listázza a tárgyakat és válassza ki azt a tantárgyat, amelyre kérvényt szeretne leadni.

The screenshot shows the Neptun web application interface. The main content area is titled 'Mintatanterv' (Exam Schedule). It features a search bar and a filter dropdown menu. The filter dropdown is open, showing options: 'Összes tárgy' (All subjects), 'Teljesített tárgyak' (Completed subjects), and 'Nem teljesített tárgyak' (Not completed subjects). The 'Nem teljesített tárgyak' option is selected, and a search box contains 'TESZT MINTATANTERV'. Below the search box is a 'Listázás' (List) button. The table below shows a list of subjects with columns for 'Kód', 'Név', 'Kredit', 'Ajánlott félév', 'Mintatanterv', 'Tárgycsoport kódja', 'Tárgycsoport neve', 'Tárgytípus', 'Eredmény', and 'Felv.szám'. The 'Kérvény leadása' (Request Submission) button is highlighted in red in the 'Tárgytípus' column for the first row.

Kód	Név	Kredit	Ajánlott félév	Mintatanterv	Tárgycsoport kódja	Tárgycsoport neve	Tárgytípus	Eredmény	Felv.szám
TESZT_TAN	TESZT TANTÁRGY	2	1	TESZT MINTATANTERV			Kérvény leadása		
GEMAN1S4-B	Matematikai logika és alkalmazása	5		TESZT MINTATANTERV			Kötelező	1	
GEMAN10-B	Analízis I.	5		TESZT MINTATANTERV			Kötelező		
GEMAN20-B	Analízis II.	5		TESZT MINTATANTERV			Kötelező		

Válassza ki a leadni kívánt kérvénytípust! A tárgyról indítható kérvények esetén egy tantárgyra egy kérvénytípusból csak egy adható le. Ha az adott tantárgyból kedvezményes (egyéni) tanulmányi rendet és kedvezményes (egyéni) vizsgarendet is szeretne kérni, akkor ezeket külön-külön kérvényben teheti meg.

Képzés
Egyetemi szintű Közgazdasági Programozó Matematikus - egyetemi képzés(GE-KR-EPK)(Felv. éve:[Nappali]) (Jogv. kezd.:20...

Teszt Elek - QJMXQ | (09:01) Kijelentkezés

NEPTUN
Egységes Tanulmányi Rendszer

Tanulmányi rendszer Neptun Meet Street

Saját adatok | Tanulmányok | Tárgyak | Vizsgák | Pénzügyek | Információ | Ügyintézés

Aktualitások
Neptun okostelefonra
Próbálja ki az ingyenes Neptun mobilalkalmazást android vagy iOS rendszerű okostelefonon.

Üzenetek
Beérkezett üzenetek (681)
Elküldött üzenetek
Beállítások
Címtár

Kérvények
Műveletek: Vissza

Kötődhető kérvények

Név	Érvényesség kezdete	Érvényesség vége	Kiválaszt
Égyéni tanulmányi rend	2021.01.04. 8:00		+
Égyéni vizsgarend	2021.01.04. 8:00		+
Kreditbeszámítás	2021.01.04. 8:00		+

Találatok száma:1-3/3 (2496 ms)

A kérvénytípus kiválasztása után a rendszer automatikusan betölti a kérvénysablont. Töltse ki értelemszerűen a sablon által kért mezőket, ezt követően kattintson a **Következő** gombra!

08 29 30 31 1 2 3
4 5 6 7 8 9 10
11 12 13 14 15 16 17
18 19 20 21 22 23 24
25 26 27 28 29 30 31
1 2 3 4 5 6 7

Órák Vizsgák
 Találkozók Feladatok
 Feliratkozási listák
 Konzultációk
 Időpontfoglalás

Műveletek: Naptár export

Kedvenc fórumok
Műveletek: Teljes lista

A kérelem alapjául szolgáló ok összefoglalása (**igazolás melléklendő!**):

A kérelemhez az indoklást igazoló melléklet(ek) csatolása kötelező! A hiányosan benyújtott kérelem elutasításra kerül.

Indoklás:

Tantárgy kódja	Tantárgy neve	Eloadásról vagy Szeminárium/gyakorlat látogatása alól	Zárthelyi dolgozat megírása alól
GEMAN154-B	Matematikai logika és alkalmazásai	Válasszon a listából!	Válasszon a listából!

Tudomásul veszem, hogy a kérelemem a **Hallgatói Követelményrendszerének 40. §-án** alapszik.

Nyilatkozom, hogy az elektronikus kérvénykezeléssel kapcsolatos adatkezelési tájékoztatót **megismertem**.

Miskolc, 2021.01.19.

Köszönettel:
Teszt Elek

Előző **Következő** Kérvény leadása Kötődés felbontás Dokumentumok hozzárendelése Vissza

Az adatok ellenőrzését követően a **Kérvény leadása** gombra kattintva véglegesítheti a kérelem leadását. **Nagyon figyelmesen olvassa át a kérvényt a leadás előtt, mert a **Kérvény leadása** gombra kattintás után már nem módosítható, illetve törölhető a kérelem!**

Elküldött üzenetek

Beállítások

Címtár

Kedvenc funkciók

Naptár

2021. január

H	K	Sze	Cs	P	Szo	V
28	29	30	31	1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30	31
1	2	3	4	5	6	7

Órák Vizsgák
 Feladatok Feladatok
 Konzultációk
 Időpontfoglalás

Műveletek:

Kedvenc fórumok

Műveletek:

Kedvezményes tanulmányi rend

A tantárgyak egyéni rend szerinti teljesítéséhez

Név: **Teszt Elek**

Neptunkód: **QJMXOQ**

Képzés: **Egyetemi szintű Közgazdasági Programozó Matematikus**

Szak: **Egyetemi szintű Közgazdasági Programozó Matematikus**

Tagozat: **Nappali**

Mintatanterv kódja: **TESZT_TANT**

Mintatanterv neve: **TESZT MINTATANTERV**

A kérelem alapjául szolgáló ok összefoglalása **(igazolás mellékelendő!)**

A kérelemhez az indoklást igazoló melléklet(ek) csatolása kötelező! A hiányosan benyújtott kérelem elutasításra kerül.

Indoklás:

Dualis képzésben veszek részt, amelynél a kötelező vállalati üzemi gyakorlat időben utközik a tárgy gyakorlati órájával.

Tantárgy kódja	Tantárgy neve	Előadással vagy Szeminárium/gyakorlat látogatása alól	Zárthelyi dolgozat megírása alól
GEMAN154-B	Matematika logika és alkalmazása	Szeminárium/gyakorlat	nem

Tudomásul veszem, hogy a kérelem a Miskolci Egyetem Hallgatói Követelményrendszerének 40. §-án alapszik.

Nyilatkozom, hogy az elektronikus kérvénykezeléssel kapcsolatos [adatekeztetés](#) [tájékoztatást](#) megismertem.

Miskolc, 2021.01.19.

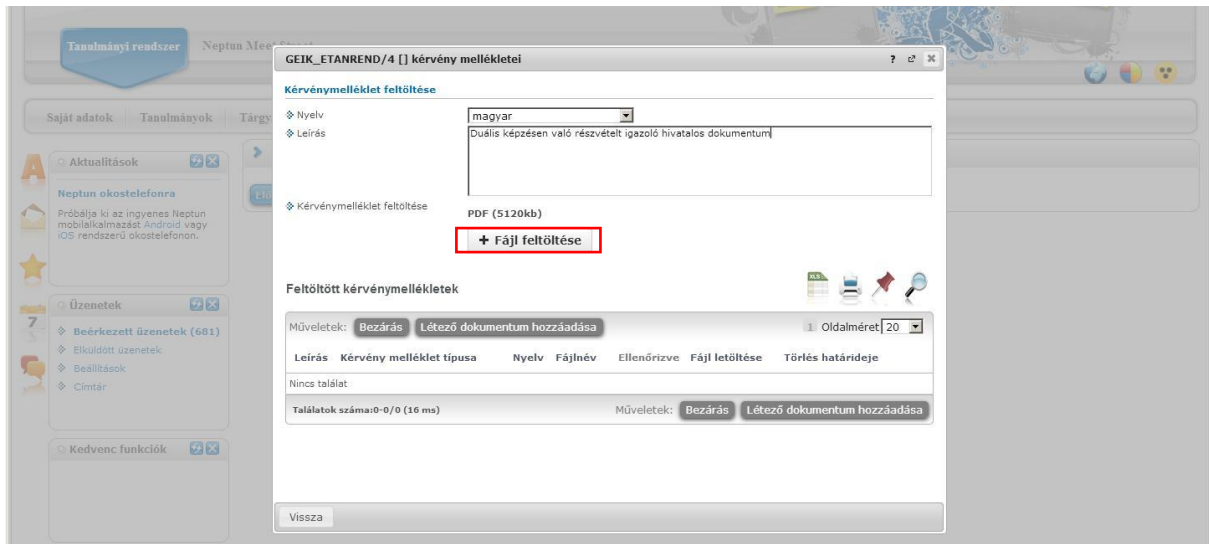
Köszönettel:

Teszt Elek

GEZ Segítség | Súly | Oldaltérkép | Hiba/Jegnybejelentés |

A tárgyról indítható kérvénytípusok esetén **kötelező** a kérelmet alátámasztó dokumentumok benyújtása, melyek hiányában a kérvény elutasításra kerül.

A melléklet(ek)et a kérvény leadása előtt a **Dokumentumok hozzárendelése** gomb, vagy közvetlenül a leadás után a felnyíló ablakban a **Fájl feltöltése** gombra kattintva tud csatolni. **Csak .pdf típusú fájl(ok) csatolható(k)!** Egyszerre több melléklet is feltölthető a kérvényhez.



A kérvény leadásakor a kérvényhez rendelt díjtétel automatikusan kiírásra kerül. Addig, amíg a kiírt tételt nem teljesíti, nem kezdődik el a kérvény ügyintézési folyamata, befizetésre vár státuszban marad. Fontos, hogy figyeljen a gyűjtőszámlája egyenlegére, mert az átfutási idő az utalás és a Neptunba érkezés között több banki nap is lehet.

A gyűjtőszámlával kapcsolatos tájékoztató itt érhető el: http://neptun.uni-miskolc.hu/uj/kozosLapok/3rdoksik/Tajekoztato_Uj.pdf

III. A leadott kérvények megtekintése

A leadott kérvényeket az **Ügyintézés->Kérvények** menüpontban a **Leadott kérvények** almenüben lehet megtekinteni. Itt található az adott kérvénytípus azonosítója és látható a kérvény aktuális státusza (pl. ügyintézés alatt) is.

Képzés | Egyetemi szintű Közgazdasági Programozó Matematikus - egyetemi képzés(GE-KR-EPK)(Felv. éve:[Nappali]) (Jogv. kezd.:20...

Teszt Elek - QJMXOQ | (09:43) Kijelentkezés

NEPTUN
Egyetemi Tanulmányi Rendszer

Tanulmányi rendszer Neptun Meet Street

Saját adatok Tanulmányok Tárgyak Vizsgák Pénzügyek Információ **Ügyintézés**

Kérvények

Műveletek: Hozzáadás a kedvencekhez

Kérvények

Név	Azon	Státusz	Ügyintéző	Vélemények	Döntés
Passzív/Utólagos passzív félév kérése	GEIK_PASSZIV/2	Ügyintézés alatt			

Találatok száma:1-1/1 (109 ms)

Ha az adott kérvény elbírálásra került, akkor a kérvény státusza megváltozik.

Saját adatok Tanulmányok Tárgyak Vizsgák Pénzügyek Információ **Ügyintézés**

Kérvények

Műveletek: Hozzáadás a kedvencekhez

Kérvények

Név	Azonosító	Leadás dátuma	Státusz	Ügyintéző	Vélemények	Döntés
Passzív/Utólagos passzív félév kérése	GEIK_PASSZIV/2	2020.08.28. 12:46:55	Elfogadva			✓

Találatok száma:1-1/1 (78 ms)

IV. Határozat megtekintése

Az elbírált kérvényhez tartozó határozat a Neptunban megtekinthető, illetve letölthető. A leadott kérvények az **Ügyintézés->Kérvények** menüpontban a **Leadott kérvények** almenüben tekinthetők meg. Az adott kérvénytípusnál a **Határozat megtekintése** menüben lehet megnyitni a határozatot és innen le is menthető.

The screenshot displays the Neptun web interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: Saját adatok, Tanulmányok, Tárgyak, Vizsgák, Pénzügyek, Információ, and Ügyintézés. The 'Kérvények' (Requests) section is active, showing a sub-menu with 'Kitölthető kérvények' and 'Leadott kérvények'. A dropdown menu is open over the 'Leadott kérvények' button, listing various actions: Megtekint, Kérvénymelléklet, Mellékletek letöltése pdf-ként, Nyomtatvány letöltése pdf-ként, Mellékletek letöltése xls-ként, Határozat megtekintése (highlighted), Kérvények, Pontszámok, Vélemények megtekintése, and Döntés indok. Below the menu is a table with columns: Név, Azonosító, Leadás dátuma, Státusz, and Ügyin. A single row is visible: [Passzív/Újraolajos passzív félév kérelme](#), GETK_PASSZIVF/2, 2020.08.28. 12:46:55, Elfogadva. At the bottom, it says 'Találatok száma: 1 / 1 (78 ms)'. On the left, there are sidebars for 'Aktualitások' (Neptun okostelefonra) and 'Üzenetek' (Beérkezett üzenetek (494)).

V. Hivatalos bejegyzés megtekintése

Ha a kérvénytípushoz tartozik hivatalos bejegyzés is, az a **Tanulmányok->Hivatalos bejegyzések** menüpontban tekinthető meg. Az aktuális félév listázása után válassza ki azt a bejegyzést, amelyiket meg szeretné tekinteni.

VI. Rendszerüzenet fogadásának beállítása

Ha szeretne a leadott kérvénye(i) állapotáról e-mailben is értesülni, akkor azt az **Üzenetek->Beállítások** menüben tudja beállítani.

Az **Automatikus értesítések** almenüben található üzenettípusok közül a **Kérvényekkel kapcsolatos üzenetek** részben tudja beállítani, hogy melyik típusú rendszerüzenetet szeretné e-mailben is megkapni. A kiválasztás után a **Műveletek: Mentés** gombbal tudja menteni a kívánt beállításokat.

Saját adatok Tanulmányok Tárgyak Vizsgák Pénzügyek Információ Ügyintézés

Aktualitások

Neptun okostelefonra
Próbálja ki az ingyenes Neptun mobilalkalmazást Android vagy iOS rendszerű okostelefonon.

Üzenetek

- Beérkezett üzenetek (494)
- Elküldött üzenetek
- Beállítások**
- Címtár

Kedvenc funkciók

Naptár

2020. augusztus

H	K	Sze	Cs	P	Szo	V
27	28	29	30	31	1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31	1	2	3	4	5	6

Üzenetsabályok

Műveletek:

Üzenetfogadás engedélyezése **Automatikus értesítések** Alíírás

Ezen a felületen beállíthatja, hogy milyen típusú üzenetekről szeretne automatikus értesítést kapni e-mailben.

Üzenettípusok beállítása

Műveletek: **Mentés**

TÍPUS

- Vizsgáztatással kapcsolatos üzenetek
- Jegybeírással kapcsolatos üzenetek
- Tárgy- és kurzusjelentkezéssel kapcsolatos üzenetek
- Tiltásokkal kapcsolatos üzenetek
- Pénzügyekkel kapcsolatos üzenetek
- Kérvényekkel kapcsolatos üzenetek**
- ~~Tanulmányokkal kapcsolatos üzenetek~~
- Virtuális térrel kapcsolatos üzenetek
- UniPoll kérdőívek
- OM azonosító változás

Típus

- Kérvény véleményezés
- Kérvényhez kapcsolódó kiírás státusz módosulása
- Kérvény státusz változás

Email

-
-
-