



MISKOLCI
EGYETEM

Kedves Elsőéves Hallgatónk!

Köszöntjük Önt egyetemünk új polgáraként a több évszázados múltra visszatekintő selmeci és soproni Alma Mater jogutódjaként működő Miskolci Egyetemen. Az alapfokozatú (BSc, BA) és mesterfokozatú (MSc, MA) diploma megszerzéséhez vezető izgalmas úton egyetemünk neves professzorainak és kiváló oktatóinak segítségével jut el. Ahhoz, hogy könnyen bekapcsolódhasson a pezsgő egyetemi életbe, és mindent időben elintézhessen, előzetesen tájékoztatjuk néhány fontos tudnivalóról.

Regisztrációs hét:	2020. augusztus 31. (hétfő) – szeptember 4. (péntek)
A tanítás kezdete:	2020. szeptember 7. (hétfő)
Utolsó tanítási nap az első félévben:	2020. december 11. (péntek)
Elővizsgák:	2020. december 7. (hétfő) – december 11. (péntek)
Vizsgaidőszak:	2020. december 14. (hétfő) – és 2021. január 30. (szombat)

- Kérjük, hogy a Neptun egységes tanulmányi rendszerbe belépve az Ügyintézés menüpont - Kérvények majd Elektronikus adategyeztető lap menüpont segítségével az ott megjelenő elektronikus **A d a t l a p o t** pontosan kitöltve a szükséges mellékletekkel együtt elektronikusan küldje be lehetőség szerint augusztus 26-ig. (A mellékletek az adatlapon szereplő adatok alátámasztásául szolgáló, azok valódiságát igazoló **dokumentumok** (TAJ kártya, érettségi bizonyítvány, nyelvvizsga bizonyítvány(ok), oklevél) elektronikus másolatai.) Amennyiben az **adóazonosító, társadalombiztosítási, bankszámlaszám** valamelyikével nem rendelkezik, kérjük, beszerzéséről szíveskedjen intézkedni még a beiratkozás előtt. A fenti adatszolgáltatási kötelezettség minden felvételt nyert hallgatóra vonatkozik.
- Egyetemünkön **elektronikus hallgatói nyilvántartó rendszer** működik (NEPTUN), amelynek használatáról részletes rendszer működőképességének és a juttatások határidőben történő folyósításának alapkövetelménye, **hogy az Ön valamennyi adata** időben rendelkezésünkre álljon. Ezek hiányában nem működik a rendszer, lehetetlenné válik a hivatalos ügyeinek intézése, ami sok hátrányt okozhat Önnek. A NEPTUN működéséhez szükséges **adatok pontos rögzítése csak az Ön segítőkész közreműködésével lehetséges**, amelyet előre is köszönünk.
- Ösztöndíj** vagy bármilyen más jogcímű kifizetés (pl.: szociális juttatások, diákhitel folyósítása, stb.) csak banki átutalással, **az Ön nevére szóló bankszámlára utalással történhet**. A beiratkozást követően kollégiumi díjat és más egyéb fizetési kötelezettségeit banki átutalással kell havonta rendeznie, a NEPTUN rendszeren keresztül. Természetesen arról Önnek kell gondoskodnia, hogy a bankszámláján mindig elegendő összeg álljon rendelkezésre.
- Diákigazolvány igénylés**
 - A diákigazolvány igénylésének megkezdése előtt, fel kell keresni egy okmányirodát/kormányablakot (továbbiakban okmányiroda) az érvényes fénykép és aláírás képének elkészítése érdekében.
 - Az eljárás részeként a jogosult egy Nemzeti Egységes Kártyarendszer (továbbiakban NEK) adatlapot kap. Az adatlap része a 16 karakterből álló NEK azonosító, amelyet az adattal együtt meg kell őrizni, mivel ez kell a diákigazolvány igénylés további folyamatában. Amennyiben az azonosító mégis elveszne, az adatlapról másolat kérhető az okmányirodában.
 - Az okmányirodai fényképezés ingyenes a jogosultak számára, az igényléshez azonban mindenképpen szükséges, hogy a kérelmező bemutassa a személyazonosításra alkalmas hatósági igazolványát és lakcímkártyáját.
 - A következő teendő a NEPTUN rendszerben az Ügyintézés/Diákigazolvány igénylés menüpontban az igénylés elindítása.
 - A diákigazolvány igénylés ingyenes.
 - Az elkészült diákigazolványt a Korm. rendelet rendelkezései szerint a Miskolci Egyetem részére postázzák, mely kiértékelést követően érvényesítve átvehető a Hallgatói Központban (A/1. épület magasföldszint 16-19. ajtó). A beiratkozást követően ügyfélfogadás naponta, munkaidőben hétfőn, szerdán és pénteken 9⁰⁰-11⁰⁰-ig, kedden és csütörtökön 13⁰⁰-15⁰⁰-ig.
- Ideiglenes igazolás** (ideiglenes diákigazolvány) kiadására csak az állandó diákigazolvány igénylése és a NEPTUN-on történt **beiratkozást követően van lehetőség**. Az ideiglenes igazolás 60 napig érvényes, mely újabb 60 nappal meghosszabbítható. Kiállítása ingyenes a jogosultak számára. Igényléskor kérjük, hogy hozza magával NEK adatlapját és lakcímkártyáját.



MISKOLCI
EGYETEM

- A **beiratkozási** tájékoztatóra **levelező tagozaton 2020. szeptember 2-án (szerda) 12³⁰ órakor, a XXXII. sz. előadóban kerül sor.** Kérjük, szíveskedjen pontosan megjelenni és **az alábbiakat feltétlenül hozza magával:**
 - alapszakon (BSc) érettségi bizonyítványát, illetve felsőfokú oklevéllel felvételizetteknek az oklevele eredeti példányát és egy darab másolatát,
 - nyelvvizsgái eredeti példányait és fénymásolatát,
 - 1 db igazolványképet (hátdalán név és NEPTUN kód feltüntetésével),
 - tollat.
- **2020. szeptember 1-jén (kedd) 8³⁰ órakor online módon** részt kell vennie az **elektronikus hallgatói nyilvántartó rendszer** (NEPTUN) működésének és használatának bemutatásán, ezen belül a munkavédelmi, tűzvédelmi és polgárvédelmi oktatáson. Ez utóbbi nélkül tanulmányait nem kezdheti meg. A Neptun oktatás pontos megvalósításának módjáról a későbbiekben, augusztus utolsó hetében külön tájékoztatjuk.
- Tájékoztatom, hogy **az önköltséges képzésre felvételt nyert hallgatók első féléves önköltsége 320.000 Ft, amelyből 50.000 Ft adminisztrációs díj. A beiratkozás feltétele az adminisztrációs díj befizetése.**
A Hallgatói Központ által készített **Hallgatói szerződést** a beiratkozáskor kell aláírnia.
- **További tennivalókról és tudnivalókról** a www.geik.uni-miskolc.hu kari honlap Felvételi/Tájékoztató anyagok menüpontjában elérhető **Általános tájékoztató levelező tagozatos hallgatóknak** című **dokumentumban** talál információt, melyet figyelmesen tanulmányozzon át.
- **Az esélyegyenlőség biztosítása** érdekében kérjük azon látás, hallás, mozgás vagy kommunikációjában korlátozott, autista vagy bármilyen fogyatékkal élő leendő hallgatónkat, akinek valamilyen speciális szükséglete van a tanulmányai során, jelentkezzen munkaidőben Fekete Sándor szakreferensnél, az egyetem fogyatékos-ügyi koordinátoránál az A/4. I. emelet 119-es szobában személyesen, vagy a 46/565-111/20-49-es melléken, illetve a 20/323-5308-as telefonszámon, vagy a rekfekete@uni-miskolc.hu e-mail címen.
- Amennyiben a kollégiumi férőhellyel kapcsolatban van kérése – **kerekesszékes, mozgásában korlátozott hallgató, – lehetőségünk szerint akadálymentes férőhelyet biztosítunk.** Ilyen irányú kérését szíveskedjék 2020. augusztus 14-ig jelezni, a 46/565-111/20-49-es melléken, vagy a rekfekete@uni-miskolc.hu e-mail címen.
- A Miskolci Egyetem kiemelt figyelmet fordít az Európai Unió és a nemzeti jog adatvédelmi rendelkezései betartására, így Ön a személyes és különleges adatait a legnagyobb biztonságban tudhatja. A Miskolci Egyetem adatkezeléséről bővebben tájékozódhat a felvételi értesítővel közvetlenül megküldött, illetve a Hallgatói Központ honlapján található adatvédelmi tájékoztatóból.
- **Az elsőéves hallgatók fogadalomtétele, központi tanévnyitó ünnepség**
 - **A fogadalomtétel 2020. szeptember 2-án (szerda) 11⁰⁰-kor lesz a Díszaulában.** Kérjük, szíveskedjen az alkalomhoz illő ruhában megjelenni legkésőbb **10⁴⁵-ig.**
 - **Az egyetem tanévnyitója 2020. szeptember 4-én (péntek) 14⁰⁰-kor az egyetem Díszaulájában lesz, ahol azok vehetnek részt, akiket arra a kari tanévnyitón felkérnek.**

Ismételten kérjük, hogy a csatolt űrlapokat a nyomtatványokon feltüntetett címre, a megadott határidőig szíveskedjen visszaküldeni!

Kedves Hallgató!

Reméljük, e rövid tájékoztatóval és a mellékelt információkkal sikerül segítséget nyújtani a zökkenőmentes beilleszkedéshez! Tanulmányaihoz sok sikert és jó egészséget kívánunk!

Miskolc-Egyetemváros, 2020. július

Ligetvári Éva
igazgató sk. Hallgatói Központ

Dr. Jakab Nóra
oktatásfejlesztési és minőségbizt. rektorhelyettes sk.