

FONTOS!!!

A Neptun hallgatói információs rendszer ismertetése és használatának begyakorlása
2020. szeptember 01-én (kedd) 8³⁰ órakor
online módon



történik, a pontos megvalósítás módjáról a későbbiekben, az oktatást megelőző héten külön tájékoztatjuk. Saját érdeke, hogy a fenti időpontban részt vegyen a fenti online oktatáson, mivel tanulmányai során a Neptun rendszeren keresztül tudja intézni beiratkozását, tárgyfelvevételeit, vizsgára jelentkezéseit, esetleges fizetési kötelezettségeit.

Levelező tagozat

Tájékoztató a Neptun rendszer használatáról I. éves hallgatók számára



Belépés, jelszóváltoztatás:

A Neptun rendszerbe az Interneten keresztül lehet belépni a <http://neptun.uni-miskolc.hu> oldalról. Ezen a lapon mielőtt a bal oldalon lévő **Belépés hallgatóként** feliratra kattintana, figyelmesen olvassa el a „Hallgatói WEB-leírás”-t. Belépéskor a megjelenő ablakban az **Azonosító** mezőbe be kell írnia a NEPTUN-azonosítóját, majd a **Jelszó** mezőbe a titkos Jelszavát. **Az induló jelszó a most felvételizett, - új Neptun kódot kapott - hallgatóknak NeÉÉÉHHNN (Ne+születési dátuma (pl.: 1972.02.12 -> Ne19720212)). Az első belépés alkalmával változtassa meg jelszavát!** (Ezt a rendszer az első belépés alkalmával automatikusan kéri is, ekkor a *Régi jelszó* az induló jelszó.) Az **új jelszó 6-12** karakterből álló, betűket és számokat tartalmazó tetszőleges karaktersorozat. Az **Új jelszó, Új jelszó mégegyszer** mezőkbe helyesen begépett új jelszavát a **Jelszó változtatása** gomb megnyomásával mentheti el. **Jegyezze meg választott új jelszavát és időről időre célszerű, ha meg is változtatja!** A Jelszó megváltoztatását későbbiekben a belépés után a **Saját adatok -> Beállítások** menüponton keresztül a **Jelszó változtatása** fülre kattintva végezheti el.

Saját adatok ellenőrzése:

Sikeres bejelentkezés esetén az **Üzenetek** lap nyílik meg. A lap tetején a **Saját adatok** menüponton keresztül érhetők el a hallgatói alapadatok. A **Saját adatok -> Személyes adatok** menüpontot kiválasztva az Ön adatai jelennek meg (név, anyja neve, szül. dátum, TAJ szám, adószám, stb.). **Amennyiben e lapon bármely adata hiányzik, vagy helytelenül szerepel, kérjük haladéktalanul pótolja, vagy javítsa ki!** (Az **Adatmódosítás** gombra kattintva lehet elvégezni az adatok módosítását. A helyes adatokat a **Módosítás elküldése** gombra kattintva véglegesítheti.) Bizonyos alapadatok módosítását a Neptun-rendszerben csak ügyintéző végezheti el, ekkor a Hallgatói Központ (Gépészmérnöki és Informatikai Kar hallgatóinak: A/1. ép. magasföldszint 16.) ügyintézőjénél kell személyesen megjelenve az eredeti dokumentum bemutatásával kezdeményezni az adatmódosítást. A Hallgatói Központ ügyfélfogadási rendjéről, ügyintézőiről az alábbi linken érhető el részletes információ: <http://www.uni-miskolc.hu/euk/>.

A helytelen, vagy hiányzó adat súlyos következményekkel járhat (pl. egészségbiztosítás elvesztése), melyekért a GEIK Dékáni Hivatal nem vállal felelősséget.

A Neptun rendszeren keresztül a tanszékek, oktatók és ügyintézők üzeneteket küldhetnek a hallgatóknak. Ha egy hallgató üzenetet kapott, akkor a legközelebbi bejelentkezéskor az üzenet automatikusan megjelenik.
ÜZENETEIT MINDIG OLVASSA EL!

A Neptun-rendszerben szemeszterenként elvégzendő beiratkozás/bejelentkezés és tárgyfelvevételek, ill. később a vizsgajelentkezések időszakairól (időszak kezdete-vége) a kari hirdetőtáblákon, a kari honlapon (http://geik.uni-miskolc.hu/aktualis_feladatok), illetve a Neptun-rendszerbe történő bejelentkezéskor megjelenő üzeneteken keresztül tájékozódhat (az ilyen tájékoztató üzenetek tárgymezője **GEIK Fontos:** szöveggel kezdődik). Emellett a Neptun-rendszerben az **Információ -> Időszakok** menüpontban is elérhető a rendszerben beállított adott időszak kezdő- és végidőpontja.