

Név: .....  
Neptun kód: .....

### **FONTOS!!!**



A Neptun hallgatói információs rendszer ismertetése és használatának begyakorlása  
2017. szeptember 07-én 13<sup>00</sup> órakor

a XXXII. sz. előadóban

kezdődik. Saját érdeke, hogy a fenti időpontban megjelenjen, mivel tanulmányai során a Neptun rendszeren keresztül tudja intézni beiratkozását, tárgyfelveteleit, vizsgára jelentkezéseit, esetleges fizetési kötelezettségeit.

**Ezt a tájékoztatót kitöltve feltétlenül hozza magával!**

**Levelező tagozat**

## Tájékoztató a Neptun rendszer használatáról I. éves hallgatók számára



### Belépés, jelszóváltoztatás:

A Neptun rendszerbe az Interneten keresztül lehet belépni a <http://neptun.uni-miskolc.hu> oldalról. Ezen a lapon mielőtt a bal oldalon lévő **Belépés hallgatóként** felírára kattintana, figyelmesen olvassa el a „Hallgatói WEB-leírás”-t. Belépéskor a megjelenő ablakban az **Azonosító** mezőbe be kell írnia a NEPTUN-azonosítóját, majd a **Jelszó** mezőbe a titkos Jelszavát. Az induló Jelszó mindenkinek a **születési dátuma** (pl.: 1972.02.12 → 19720212). **Az első belépés alkalmával változtassa meg jelszavát!** (Ezt a rendszer az első belépés alkalmával automatikusan kéri is, ekkor a *Régi jelszó* a születési dátum.) Az **új jelszó 6-12** karakterből álló, betűket és számokat tartalmazó tetszőleges karaktersorozat. Az **Új jelszó, Új jelszó mégegyszer** mezőkbe helyesen begépelte új jelszavát a **Jelszó változtatása** gomb megnyomásával mentheti el. **Jegyezze meg választott új jelszavát, és időről időre célszerű, ha meg is változtatja!** A Jelszó megváltoztatását későbbiekben a belépés után a **Saját adatok -> Beállítások** menüponton keresztül a **Jelszó változtatása** fülre kattintva végezheti el.

### Saját adatok ellenőrzése:

Sikeres bejelentkezés esetén az **Üzenetek** lap nyílik meg. A lap tetején a **Saját adatok** menüponton keresztül érhetők el a hallgatói adatok. A **Saját adatok -> Személyes adatok** menüpontot kiválasztva az Ön adatai jelennek meg (név, anyja neve, szül. dátum, TAJ szám, adószám stb.). **Amennyiben e lapon bármely adata hiányzik, vagy helytelenül szerepel, kérjük haladéktalanul pótolja vagy javítsa ki!** (Az **Adatmódosítás** gombra kattintva lehet elvégezni az adatok módosítását. A helyes adatokat a **Módosítás elküldése** gombra kattintva véglegesítheti.) A helytelen, vagy hiányzó adat súlyos következményekkel járhat (pl. egészségbiztosítás elvesztése), melyekért a dékáni hivatal nem vállal felelősséget.

A Neptun rendszeren keresztül a tanszékek, oktatók és ügyintézők üzeneteket küldhetnek a hallgatóknak. Ha egy hallgató üzenetet kapott, akkor a legközelebbi bejelentkezéskor az üzenet automatikusan megjelenik.  
**ÜZENETEIT MINDIG OLVASSA EL!**

A beiratkozások, vizsgajelentkezések és a tárgyfelvétel megkezdésének időpontjáról a kari hirdetőtáblákon, illetve a Neptun-rendszerbe történő bejelentkezéskor megjelenő üzeneteken keresztül tájékozódhat.